Ata da reunião

1. Reunião

| Data: 05/11/2024 | Horário: 09:00h | |
| --- | --- | --- |
| Objetivo da reunião: | Reunião de acompanhamento | |

1. Participantes da reunião

| Nome | Presente |
| --- | --- |
| Danyel Lima Matos Granzotti | Sim |
| João Alef Porto Bevilaqua | Sim |
| Kendriks Tamires da Paixão Monteiro | Não |
| Manoel Araújo Lima Neto | Sim |
| Jhordanna Gonçalves de Oliveira | Não |

1. Pautas
   1. Pautas de reuniões com o CAPS;
   2. Discussões sobre tecnologias e metodologias utilizadas;
2. Decisões
   1. Reunião com o CAPS:
      1. Perguntar quais os escopos o CAPS abrange;
      2. Fugir de questões legais como gerência de medicamentos controlados e prontuários eletrônicos;
      3. Verificar disponibilidade do cliente em relação ao acompanhamento de requisitos.
3. Anotações:
   1. Verificar com Paulyne se PDS vai usar caso de uso ou história de usuário;
   2. Criar documento explicando o processo SCRUM;
   3. Alterar cronograma do projeto;
   4. Cada entrega deve ter uma versão dos documentos no github;
   5. Criar repositório.